

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dla zamówienia publicznego na usługę o wartości szacunkowej nieprzekraczającej  
równowartości 207 000 euro

**na opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego rozbudowy  
Szkoły Podstawowej nr 4 im. Jana Pawła II w Lubartowie  
przy ul. Kosmonautów 11 na działce gruntu Nr 156  
obręb Nr 1 Wincentów.**

Zamawiający :

**Szkoła Podstawowa nr 4 im. Jana Pawła II w Lubartowie**

reprezentowane przez:

**Dyrektora Szkoły Podstawowej**

Lubartów – sierpień 2014

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zawartość :

### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Podstawa prawna i tryb udzielenia zamówienia.
2. Nazwa i adres zamawiającego.

### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
4. Termin wykonania zamówienia.

### III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

### IV. POSTANOWIENIA ORGANIZACYJNE

7. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania dokumentów i oświadczeń.
8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.
9. Termin związania ofertą.
10. Opis sposobu przygotowania ofert i postanowienia dotyczące wadium.
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

### V. SPOSÓB OBLICZENIA CENY ORAZ KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.

12. Sposób obliczenia ceny oferty.
13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

### VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

14. Zawiadomienie o wynikach postępowania.
15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.
16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
17. Wzór umowy.
18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

ZAŁĄCZNIKI :

1. Wzór formularza oferty.
2. Wzór formularza oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Wzór formularza oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.
4. Wzór umowy.
5. Wzór formularza wykazu wykonanych usług.
6. Wzór formularza wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
7. Projekt koncepcyjny rozbudowy budynku SZKOŁY PODSTAWOWEJ nr 4 im. JANA PAWŁA II i zagospodarowania terenu wokół budynków oświatowych.
8. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień przez osoby, które będą wykonywać zamówienie.
9. Wzór formularza informacji z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego rozbudowy Szkoły Podstawowej nr 4 w Lubartowie przy ul. Kosmonautów 11 na działce gruntu Nr 156 obręb Nr 1 Wincentów, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o ustalonej wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej 207 000 euro.

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **1. PODSTAWA PRAWNA I TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

##### **1.1. Przedmiot i zakres zastosowania siwz.**

Niniejszy dokument określa zasady i warunki przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i ma zastosowanie do zamówienia na opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego rozbudowy Szkoły Podstawowej nr 4 w Lubartowie przy ul. Kosmonautów 11 na działce gruntu Nr 156 obręb Nr 1 Wincentów.

##### **1.2. Podstawa prawna :**

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm. ) zwana dalej w skrócie „p.z.p.”;
- rozporządzenia wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych.

##### **1.3. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą wymienioną w pkt 1.2.**

#### **2. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**

##### **2.1. Zamawiający :**

Szkoła Podstawowa nr 4 im Jana Pawła II w Lubartowie

##### **2.2. Adres :**

ul. Kosmonautów 11  
21-100 Lubartów  
tel. (81) 855-10-57  
faks(81) 854-24-68  
e-mail: sekretariat@sp4lubartow.pl

### **II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

#### **3. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

##### **3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego rozbudowy Szkoły Podstawowej nr 4 im. Jana Pawła II w Lubartowie przy ul. Kosmonautów 11 na działce gruntu Nr 156 obręb Nr 1 Wincentów w następującym zakresie:**

##### **3.1.1. projekt budowlany i wykonawczy rozbudowy Szkoły Podstawowej nr 4 w Lubartowie przy ul. Kosmonautów 11 na działce gruntu Nr 156 obręb Nr 1 Wincentów obejmujący wykonanie:**

##### **3.1.1.1. opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego na podstawie projektu koncepcyjnego rozbudowy Szkoły Podstawowej nr 4 im. Jana Pawła II w Lubartowie i zagospodarowania terenu wokół budynków oświatowych oraz zaleceń Zamawiającego wynikłych w trakcie realizacji zamówienia,**

- 3.1.1.2. opracowanie projektu zagospodarowania terenu,
  - 3.1.1.3. opracowanie projektu aranżacji i wystroju wnętrz oraz zakupu wyposażenia,
  - 3.1.1.4. uzyskanie opinii i uzgodnień niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę,
  - 3.1.1.5. opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót
  - 3.1.1.6. opracowanie przedmiarów robót na podstawie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
  - 3.1.1.7. opracowanie kosztorysów inwestorskich, ofertowych,
  - 3.1.1.8. opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - 3.1.1.9. opracowanie dokumentacji geotechnicznej
- 3.1.2. projekty budowlano – wykonawcze, o których mowa w pkt 3.1.1. siwz powinny zawierać wszystkie projekty branżowe, a w szczególności:
- 3.1.2.1. projekt architektoniczny;
  - 3.1.2.2. projekt konstrukcyjny;
  - 3.1.2.3. projekt wewnętrznych instalacji wodociągowo-kanalizacyjnych;
  - 3.1.2.4. projekt wewnętrznych instalacji grzewczych (cieplej wody użytkowej i centralnego ogrzewania);
  - 3.1.2.5. projekt instalacji elektrycznych obejmujących: oświetlenie ogólne, miejscowe, ewakuacyjne, gniazd wtykowych jedno i trójfazowych, instalacji elektroakustycznych, sieć radiowęzłową i audiowizualną TV, sieć logiczną, instalację audiowizualną, instalację odgromową;
  - 3.1.2.6. inne opracowania niezbędne do wykonania prawidłowo funkcjonującego obiektu.;
- 3.1.3. Podstawę opracowań będących przedmiotem zamówienia stanowią także dokumenty zawarte w Załączniku nr 7 do siwz tj. projektu koncepcyjnego rozbudowy Szkoły Podstawowej nr 4 im. Jana Pawła II w Lubartowie i zagospodarowania terenu wokół budynków oświatowych, Zapisy miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
- 3.1.4. Opracowania, o których mowa w punkcie 3.1. SIWZ muszą odpowiadać przepisom prawa budowlanego, a także wymaganiom określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389) oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129) z uwzględnieniem aktualnych na dzień oddania opracowania wersji ww. rozporządzeń.
- 3.2. Kod wg CPV: 71.32.20.00-1, 71.22.30.00-7, 71.32.70.00-6, 71.32.10.00-4. 71.22.20.00-0, 71.24.20.00-6
- 3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
- 3.6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3.7. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej
- 3.8. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 3.10. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- 3.11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i złożyć ofertę wspólną. W tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia
-

- publicznego. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i dołączone do oferty w oryginale lub odpisie poświadczonym notarialnie. Umocowanie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do zawarcia umowy może być zawarte w treści umowy konsorcjum.
- 3.12. Wykonawcy Ci przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego będą zobowiązani do przedstawienia umowy regulującej ich współpracę, jeżeli nie była dołączona do oferty.
  - 3.13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
  - 3.14. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
  - 3.15. Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.
  - 3.16. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania za wyjątkiem regulacji art. 93 ust. 4 ustawy.
  - 3.17. Postępowanie jest prowadzone w formie pisemnej w języku polskim.
  - 3.18. Zamawiający dopuszcza powierzenie przedmiotu zamówienia podwykonawcom i żąda wskazania w ofercie zakresu oraz rodzaju prac, który zostanie powierzony podwykonawcy.
  - 3.19. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
  - 3.20. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust.4 ustawy Pzp.

#### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA : 15.11.2014 r.

### III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

#### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIANIA.

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy :
  - 5.1.1. spełniają warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia określone w oparciu o art. 22 ust. 1 ww. ustawy, tj. :
    - 5.1.1.1. w zakresie wiedzy i doświadczenia : wymagane jest wykazanie wykonania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną usługę odpowiadających swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia. Za usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia rozumie się wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego obejmującego budowę, przebudowę lub rozbudowę budynku lub zespołu budynków o powierzchni co najmniej 500m<sup>2</sup>, zawierającego branżę architektoniczną, konstrukcyjną, sanitarną i elektryczną,
    - 5.1.1.2. w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia: wymagane jest wykazanie dysponowania co najmniej:
      - 5.1.1.2.1. jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz.1409 z późn. zm.) do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku obywatela innego państwa odpowiednie uprawnienia lub kwalifikacje upoważniające go do pełnienia ww. funkcji na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
  - 5.1.2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ww. ustawy.

- 5.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą oni wykazać, że łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w oparciu o art. 22 ust. 1 ww. ustawy.
- 5.3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzona w oparciu o złożone przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty, określone w pkt 6. Ocena okoliczności potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zostanie dokonana w oparciu o złożone przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty, określone w pkt 6.
- 5.4. Stosownie do art. 23 ust. 3 ustawy p.z.p. do wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu, stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wykonawcy.
6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
- 6.1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w oparciu o art. 22 ust. 1 ww. ustawy oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ww. ustawy, do oferty należy dołączyć:
- 6.1.1. oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór formularza oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do siwz;
- 6.1.2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wzór formularza oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do siwz;
- 6.1.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór formularza oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do siwz,
- 6.1.4. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – wzór formularza stanowi załącznik nr 8 do siwz,
- 6.1.5. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wzór formularza oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do siwz;
- 6.1.6. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 6.2. Dokumenty, należy przedstawić w formie oryginału albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

- 6.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, itd.) oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, każdy z wykonawców z osobna musi przedstawić dokumenty z pkt 6.1.5. – 6.1.6. siwz. W przypadku konsorcjum muszą także ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
- 6.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane ( Dz. U. z 2013 r., poz. 231). Wykonawca taki zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1.6 siwz składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1.6. siwz, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 2 § 4 ww. rozporządzenia stosuje się odpowiednio.
- 6.5. Dowodami, o których mowa w pkt. 6.1.2. siwz są zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 1 i 3 rozporządzenia powołanego w pkt 6.4. siwz:
- 6.5.1. poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;
- 6.5.2. w przypadku zamówień na dostawy lub usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.
- 6.6. Stosownie do art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ww. ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

#### **IV. POSTANOWIENIA ORGANIZACYJNE**

#### **7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

- 7.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres [sekretariat@sp4lubartow.pl](mailto:sekretariat@sp4lubartow.pl) faksem na numer 81 8542468 lub pisemnie na podany niżej adres. Fakt otrzymania oświadczeń, zawiadomień i wniosków przesłanych faksem lub drogą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić tą samą drogą. Oświadczenia, zawiadomienia i wnioski powinny być adresowane na :

Szkoła Podstawowa nr 4 im. Jana Pawła II  
ul. Kosmonautów 11  
21-100 Lubartów

z dopiskiem : „Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego rozbudowy Szkoły Podstawowej nr 4 im. Jana Pawła II w Lubartowie przy ul. Kosmonautów 11 na działce gruntu Nr 156 obręb Nr 1 Wincentów”

7.2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.

#### 8. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

8.1. w sprawach formalnych - P. Dariusz Kowalczyk;

8.2. w sprawach merytorycznych – P. Krzysztof Świć, P. Dariusz Kowalczyk.

#### 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ – 30 dni.

#### 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT I POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE WADIUM.

10.1. Oferta powinna zawierać prawidłowo wypełnione następujące dokumenty i oświadczenia:

10.1.1. formularz oferty zgodnie z wzorem, który stanowi załącznik nr 1 do siwz,

10.1.2. oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 6. siwz;

10.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

10.3. Oferta i załączniki powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

10.4. Ofertę i załączniki należy wypełnić w sposób czytelny i trwały. Ewentualne poprawki muszą być czytelne i parafowane przez upoważnione do reprezentowania wykonawcy osoby.

10.5. Zaleca się aby wszystkie zapisane strony w ofercie były kolejno ponumerowane. Ofertę należy złączyć w sposób uniemożliwiający wysunięcie się jakiegokolwiek kartki.

10.6. Informacje zawarte w ofercie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępniane – muszą być oznaczone klauzulą : „Nie udostępniać – informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)” i załączone jako odrębna część, niezłączona z ofertą w sposób trwały.

10.7. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych) powinny one stanowić odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały.

10.8. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej i nieprzejrzystej kopercie oznaczonej imieniem i nazwiskiem lub nazwą oraz adresem wykonawcy, zaadresowanej do zamawiającego z dopiskiem „Oferta na opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego rozbudowy Szkoły Podstawowej nr 4 w Lubartowie przy ul. Kosmonautów 11 na działce gruntu Nr 156 obręb Nr 1 Wincentów . Nie otwierać przed dniem 19 sierpnia 2014 r. godz. 11:00”. W przypadku braku klauzuli „**Nie otwierać przed dniem**” zamawiający nie ponosi



odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.

10.9. Wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu oraz związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, przy czym oferta ze zmianami oprócz oznaczeń z punktu poprzedniego powinna być dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA”. Koperty tak oznaczone zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany. Aby wycofać ofertę wykonawca musi złożyć pisemne oświadczenie podpisane przez osobę/by upoważnione do reprezentacji wykonawcy. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

10.10. Wadium:  
Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

### 11.1. Miejsce składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego : w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 4 im. Jana II ul. Kosmonautów 11, 21-100 Lubartów, osobiście lub za pośrednictwem poczty.

### 11.2. Termin składania ofert.

Oferty należy złożyć do dnia 19 sierpnia 2014 r. do godz. 10:30.

Decyduje data dostarczenia oferty do zamawiającego. Oferty złożone po ww. terminie zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.

### 11.3. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Zamawiający otworzy koperty z ofertami w swojej siedzibie – biblioteka szkolna, w dniu 19 sierpnia 2014 r. o godz. 11:00.

11.4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. Podczas otwarcia ofert zamawiający ogłosi nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz inne informacje, które zamawiający może podać zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy informację z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

## V. SPOSÓB OBLICZENIA CENY ORAZ KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

### 12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę obejmującą koszt wykonania całości zamówienia i nie może jej zmienić po złożeniu oferty. Negocjacje ceny nie będą prowadzone. Oferta powinna zawierać cenę w złotych wraz z podatkiem od towarów i usług oraz obejmować wszystkie koszty, podatki i daniny publiczne, zapewniające wykonanie zamówienia zgodnie z warunkami ustalonymi w siwz, a także ewentualne upusty i rabaty oraz uwzględniać koszt pełnienia nadzoru autorskiego. Cenę należy podać w formie ryczału, którego definicję określa art. 628 i 632 kodeksu cywilnego. W przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy ceną podaną liczbowo i słownie zamawiający poprawi tę omyłkę przyjmując za prawidłową cenę podaną słownie.

### 13. KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO ZNACZENIE.

---

13.1. Kryteria oceny ofert :

Najniższa cena – 100%

13.2. Sposób oceny ofert.

Oferty będą oceniane oddzielnie w ramach każdej z części zamówienia.

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 pkt. Pozostałe proporcjonalnie mniej wg wzoru :

$$(C_n/C_{of.b.}) \times 100 = C$$

gdzie :

$C_n$  - najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

$C_{of.b.}$  - cena oferty badanej nieodrzuconej,

100 pkt - wskaźnik stały,

C - ilość punktów w kryterium cena.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta najtańsza spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, która otrzyma najwyższą ilość punktów.

## VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### 14. ZAWIADOMIENIE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA.

14.1. Informacja o wyborze oferty.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed upływem okresu związania ofertą, zamawiający zawiadomi o wyborze oferty wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty podając imię i nazwisko albo nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy (wykonawców) i cenę oferty, która została wybrana.

14.2. Unieważnienie postępowania.

W przypadku unieważnienia postępowania zamawiający zawiadomi o tym fakcie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

### 15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

15.1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

15.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

15.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

15.4. Wykonawca, którego oferta została wybrana winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdz.19, jednak nie później niż w dniu zawarcia umowy.

15.5. W przypadku złożenia oferty wspólnej, Wykonawcy przed podpisaniem umowy realizacyjnej, przedłożą Zamawiającemu umowę spółki cywilnej lub umowy konsorcjum.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 17. WZÓR UMOWY

17.1. Wzór umowy określający warunki, na jakich zawarta zostanie umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 4 do siwz.

17.2. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego.

## 18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (art. 179 - 198 ustawy p.z.p.).

18.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy prawo zamówień publicznych. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz siwz zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ww. ustawy.

18.2. Rodzaje środków ochrony prawnej przysługujących wykonawcom :

18.2.1. Odwołanie – przysługuje wyłącznie wobec niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności wskazanych w art. 180 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych. Ponadto zgodnie z art. 181 ust. 1 ustawy Pzp w sytuacji, gdy nie przysługuje odwołanie, wykonawca może poinformować zamawiającego o podjętej przez niego niezgodnej z przepisami ustawy czynności lub o zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy.  
Do odwołania stosuje się art. 179 – 198 pzp.

18.2.2. Skarga do sądu – przysługuje na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego.  
Do skargi do sądu stosuje się art. 179, 198a – 198g pzp.

Lubartów, dnia 6 sierpnia 2014 r.

ZATWIERDZAM  
( - )  
Krzysztof Świć  
Dyrektor Szkoły

Załącznik nr 1 do siwz

.....  
( pieczęć adresowa Wykonawcy )

....., dnia ..... 2014 r.  
(miejscowość)

Dane wykonawcy :

Nazwa .....

Adres .....

Nr tel./ faksu .....

Nr NIP .....

Nr REGON .....

Nr konta .....

e-mail .....

**Szkoła Podstawowa nr 4 im Jana Pawła II  
ul. Kosmonautów 11  
21-100 Lubartów**

## OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego rozbudowy Szkoły Podstawowej nr 4 w Lubartowie przy ul. Kosmonautów 11 na działce gruntu Nr 156 obręb Nr 1 Wincentów oferujemy wykonanie zamówienia:  
za cenę:

**NETTO:** ..... zł (słownie: .....),

VAT .....% w kwocie ..... zł

(słownie: .....),

**BRUTTO:** .....zł (słownie: .....).

Oświadczamy, że :

- 1) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz otrzymaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego sporządzenia oferty, oferowane przez nas usługi spełniają warunki określone w siwz;
- 2) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy akceptujemy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia warunkach w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego;

4) zamówienie zamierzamy wykonać samodzielnie\* / zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom\* :

a) wykonanie .....

.....

b) wykonanie .....

.....

5) Zastrzeżenia Wykonawcy :

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawca zastrzega, że niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępniane :

.....

.....

.....

.....

6) do oferty załączamy :

a) wypełniony i podpisany formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do siwz;

b) wypełniony i podpisany formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do siwz;

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
( podpis osoby/osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy )

---

\* Niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 2 do siwz

....., dnia ..... 2014 r.  
(miejscowość)

.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**Szkoła Podstawowa nr 4 im Jana Pawła II  
ul. Kosmonautów 11  
21-100 Lubartów**

## **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Działając w imieniu .....  
(nazwa wykonawcy)

.....  
i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego rozbudowy Szkoły Podstawowej nr 4 w Lubartowie przy ul. Kosmonautów 11 na działce gruntu Nr 156 obręb Nr 1 Wincentów

oświadczam, że wykonawca spełnia warunki wymienione w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) dotyczące :

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy),
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia ( art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy),
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy),
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy),

których opis zawarto w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia na ww. zamówienie.

Wszystkie informacje i złożone oświadczenia są zgodne z prawdą.

W imieniu Wykonawcy :

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do siwz

....., dnia ..... 2014 r.  
(miejsowość)

.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy\* / członka Konsorcjum\*)

**Szkoła Podstawowa nr 4 im Jana Pawła II  
ul. Kosmonautów 11  
21-100 Lubartów**

## **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**

Działając w imieniu .....  
( nazwa wykonawcy\* / członka konsorcjum\* )

.....  
i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że nie podlega on wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na :

opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego rozbudowy Szkoły Podstawowej nr 4 w Lubartowie przy ul. Kosmonautów 11 na działce gruntu Nr 156 obręb Nr 1 Wincentów,

w szczególności nie zachodzą w stosunku do niego okoliczności wymienione w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Wszystkie informacje i złożone oświadczenia są zgodne z prawdą.

W imieniu Wykonawcy\* / członka Konsorcjum\* :

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela/li  
Wykonawcy / członka Konsorcjum)

Załącznik Nr 4 do siwz

- PROJEKT -

## UMOWA

zawarta w dniu ..... roku w Lubartowie pomiędzy Szkołą Podstawową nr 4 im Jana Pawła II Lubartów z siedzibą w 21-100 Lubartów przy ul. Kosmonautów 11, tel. (81) 855-10-57, fax (81) 854-24-68, NIP 714-11-46-011, REGON 43112565438, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez :

.....;

a

..... z siedzibą w ..... przy ul. ...., NIP ....., REGON ..... zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez :

1. ....;

2. ....;

o następującej treści:

### § 1

1. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania projektu budowlanego i wykonawczego rozbudowy Szkoły Podstawowej nr 4 w Lubartowie ul. Kosmonautów 11 na działce gruntu Nr 156 obręb Nr 1 Wincentów zgodnie z siwz i ofertą z dnia ....., a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ceny.
3. Zakres przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 2 obejmuje :
  - 1) projekt budowlany i wykonawczy rozbudowy Szkoły Podstawowej nr 4 w Lubartowie ul. Kosmonautów 11 na działce gruntu Nr 156 obręb Nr 1 Wincentów obejmujący wykonanie:
    - a) opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego, na podstawie projektu koncepcyjnego rozbudowy Szkoły Podstawowej nr 4 w Lubartowie i Zagospodarowania Terenu Wokół Budynków Oświatowych,
    - b) opracowanie projektu zagospodarowania terenu
    - c) opracowanie projektu aranżacji i wystroju wnętrz, oraz zakupu wyposażenia
    - d) uzyskanie opinii i uzgodnień niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę,
    - e) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót
    - f) opracowanie przedmiarów robót na podstawie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
    - g) opracowanie kosztorysów inwestorskich
    - h) opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
    - i) opracowanie dokumentacji geotechnicznej,
  - 2) projekty budowlano – wykonawcze, o których mowa w ust. 3 pkt 1 umowy powinny zawierać wszystkie projekty branżowe, a w szczególności:
    - a) projekt architektoniczny;
    - b) projekt konstrukcyjny;
    - c) projekt wewnętrznych instalacji wodociągowo-kanalizacyjnych;
    - d) projekt wewnętrznych instalacji grzewczych (cieplej wody użytkowej i centralnego ogrzewania)
    - e) projekt instalacji elektrycznych obejmujących: oświetlenie ogólne, miejscowe, ewakuacyjne, gniazd wtykowych jedno i trójfazowych, instalacji elektroakustycznych, sieć radiowęzłową i audiowizualną TV, sieć logiczną, instalację audiowizualną, instalację odgromową
    - f) inne opracowania niezbędne do wykonania prawidłowo funkcjonującego obiektu.



4. Przedmiot umowy zostanie wykonany :
  - 1) opracowanie w wersji papierowej: projekty budowlane i wykonawcze – 6 kompletów, pozostałe opracowania w 2 egz.
  - 2) opracowanie w formie elektronicznej: komplet dokumentacji w ogólnodostępnym formacie np. „pdf”, oraz dodatkowo kosztorysy inwestorskie w formacie np. xls (arkusz kalkulacyjny) - na trwałych nośnikach w 2. egz.
5. Opracowanie będące przedmiotem niniejszej umowy zostanie wykonane w terminie 2 miesięcy od daty zawarcia umowy tj. do dnia ..... r.
6. Integralną częścią niniejszej umowy jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy.
7. Ilekroć w dalszej części umowy jest mowa o przedmiocie umowy bez bliższego jego oznaczenia należy przez to rozumieć opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego rozbudowy Szkoły Podstawowej nr 4 im Jana Pawła II w Lubartowie przy ul. Kosmonautów 11 na działce gruntu Nr 156 obręb Nr 1 Wincentów.
8. Opracowania wymienione w ust. 3 należy sporządzić zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz.1129 z późn. zm.).
9. Opracowania wymienione w ust.3 należy sporządzić zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 rok (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 130 poz. 1389) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym.
10. Uzyskanie decyzji administracyjnych, opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę. Koszty związane z uzgodnieniami ponosi Projektant.
11. Przygotowanie w imieniu Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę i złożenie w Starostwie Powiatowym w Lubartowie – Wydział Architektury i Budownictwa.
12. Sprawowania nadzoru autorskiego przez Projektantów wszystkich branż do czasu zakończenia realizacji zadania.
13. Zamawiający nie dopuszcza opisanie przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką robót budowlanych i nie można opisać ich za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W tym przypadku, Wykonawca jest zobowiązany do określenia min. parametrów albo oczekiwań technologicznych czy funkcjonalnych, które mają być zapewnione przez te materiały i urządzenia.
14. Projektant ma obowiązek uzgadniania z Zamawiającym rodzaju materiałów budowlanych i standardu wykończenia w rozwiązaniach projektowych.
15. W trakcie postępowania przetargowego na wykonanie zadania realizowanego na podstawie projektu Projektanta, Projektant zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi na pytania wykonawców dotycząc projektu oraz do uzupełnienia braków w tymże projekcie i w przedmiarach robót, bez dodatkowego wynagrodzenia.

### § 3

1. Wykonawca wykona przewidzianą w umowie dokumentację projektową zgodnie z przeznaczeniem, zasadami i osiągnięciami współczesnej wiedzy techniczno-budowlanej, wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, normami państwowymi i branżowymi przepisami Prawa Budowlanego (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.) oraz Prawa zamówień publicznych w szczególności art. 29, 30, 31 ustawy i innymi obowiązującymi w zakresie wykonywania opracowań projektowych oraz zaopatrzy ją w wykaz opracowań i oświadczenie, że jest ona kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi przez Zamawiającego, normami i przepisami techniczno-budowlanymi.
3. Ustala się okres do dochodzenia uprawnień z tytułu rękojmi na okres 3 lat, nie dłużej niż do dnia trwania rękojmi wykonawcy na roboty budowlane wykonane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
4. O zauważonych wadach dokumentacji projektowej Zamawiający powiadamia Wykonawcę w terminie 14 dni od ich ujawnienia celem wyegzekwowania ich usunięcia.
5. Przez zgłoszenie wady należy rozumieć przekazanie informacji telefonicznie, lub za pośrednictwem faxu o stwierdzonej wadzie do miejsca siedziby Wykonawcy określonej w niniejszej umowie.
6. Dokumentacja projektowa wykonana w wyniku realizacji niniejszej umowy, będzie wykorzystana przez Zamawiającego przy zleceniu wykonania inwestycji polegającej na budowie .....

### § 4

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się w następujący sposób - przekazanie kompletnej dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust.3 niniejszej umowy w terminie do dnia 15.11.2014 r.
2. Protokolarne przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust.3 i 4, powinno być zaopatrzone w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Projektanta, że projekt został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, europejskimi oraz Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej i że zostaje wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Wykaz opracowań oraz oświadczenie, o którym mowa w ust.2, stanowią integralną część przedmiotu odbioru.
4. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego o dniu gotowości do odbioru przedmiotu umowy a Zamawiający przystąpi do odbioru w wyznaczonym przez siebie terminie, nie później niż do 30 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
5. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzenia czynności odbioru w terminie do 30 dni od daty rozpoczęcia odbioru.

### § 5

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.3, na kwotę netto : .....złotych, (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług VAT .....% w wysokości ..... złotych (słownie: sześć tysięcy dziewięćset złotych), razem brutto : ..... złotych (słownie : ..... złotych).
  2. Zamawiający zobowiązuje się uregulować należność w następujący sposób:
-

- 1) 70 % kwoty określonej w ust.1 niniejszego paragrafu, po dostarczeniu kompletnej dokumentacji projektowej, wraz z wnioskiem o wydanie decyzji pozwolenia na budowę,
  - 2) 30 % kwoty określonej w ust.1 niniejszego paragrafu po uzyskaniu przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę.
3. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielenia zaliczki.
4. Faktury winny być wystawione na:  
.....  
NIP .....
5. Wynagrodzenie określone w ust.1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty własne Wykonawcy.
  6. Zamawiający zapłaci wynagrodzenia określone w niniejszym paragrafie, na podstawie prawidłowo wystawionych faktury, przejściowej i faktury końcowej, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie 21 dni od daty jej doręczenia.
  7. Podstawą do wystawienia pierwszej faktury przejściowej zgodnie z ust. 2 pkt.1, będzie obustronnie podpisany protokół zdawczo – odbiorczy stwierdzający dostarczenie przez Projektanta dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 ust.3 oraz ust 4 niniejszej umowy.
  8. Podstawą do wystawienia faktury końcowej zgodnie z ust. 2 pkt.2, będzie otrzymana przez Zamawiającego decyzja o pozwoleniu na budowę.
  9. Należność za fakturę końcową zostanie uregulowana po przedstawieniu Zamawiającemu oświadczenia Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań w pełnej wartości prac wykonanych przez Podwykonawcę, w ramach niniejszej umowy wraz z dokumentem rozliczeniowym potwierdzającym dokonanie przez Wykonawcę zapłaty za prace wykonane przez Podwykonawcę w okresie rozliczeniowym (łącznie z kopią przelewu bankowego potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem) lub po pisemnym oświadczeniu Wykonawcy, że prace w okresie rozliczeniowym, którego dotyczy faktura wykonywał siłami własnymi.

## § 6

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naprawienie szkody nastąpi przez zapłatę kary umownej.
  - 1) wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadkach:
    - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
    - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
    - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust.1 umowy,
  - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadkach:
    - a) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony.
    - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust.1 umowy.
2. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zmniejszenie kary umownej może nastąpić na zasadach określonych w art. 484 § 2 Kodeksu cywilnego.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci wykonawcy odsetki w wysokości ustawowej.

#### § 7

1. Dopuszcza się, aby Wykonawca korzystał z usług podwykonawców.
2. Wykonawca winien uzyskać zgodę Zamawiającego na zawarcie umów z podwykonawcami. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia przez Wykonawcę umowy lub projektu umowy z podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.
4. Zapisy umów lub projekty umów z podwykonawcami nie mogą stać w sprzeczności z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
5. Umowa z podwykonawcą musi dodatkowo zawierać klauzulę zobowiązującą podwykonawcę do każdorazowego pisemnego powiadomienia Zamawiającego:
  - 1) o dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty dla podwykonawcy za wykonane, odebrane i zafakturowane przez podwykonawcę prace, w terminie do 3 dni roboczych od daty wpływu należności na rachunek bankowy podwykonawcy,
  - 2) o niedokonaniu przez Wykonawcę zapłaty dla podwykonawcy za wykonane, odebrane i zafakturowane przez podwykonawcę prace, w terminie do 3 dni roboczych od daty upływu umownego terminu na zapłatę wynagrodzenia wynikającego z wystawionej faktury,
  - 3) do powiadomień jak wyżej podwykonawca musi dołączyć oświadczenie, z którego będzie wynikać jaka część należności została zapłacona lub odpowiednio jaka część należności nie została zapłacona (cała należność lub część z podaniem wysokości tej części).
6. Zgoda Zamawiającego na wykonanie części prac przez podwykonawcę, nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań wynikających z umowy z Zamawiającym i z umowy z podwykonawcą.

#### § 8

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1, autorskie prawa majątkowe do utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. 2006 Nr 90, poz. 631 z późn. zm.), powstałych w wyniku wykonywania niniejszej umowy na polach eksploatacji wskazanych w art. 50 w/w ustawy:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym: techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
  - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt.2 publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Do przeniesienia autorskich praw majątkowych dochodzi automatycznie w momencie odebrania przez Zamawiającego dokumentacji projektowej.

#### § 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

- 1) wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
- 2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania wykonanej części umowy,
- 3) wykonawca realizuje zamówienie przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, przepisami prawa lub wskazaniem Zamawiającego.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust.1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić.

5. Niezależnie od postanowień, o których mowa w ust.1-4 Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeszcze przed upływem terminu do wykonania przedmiotu umowy, jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem zamówienia tak dalece, że nie jest prawdopodobne, iż ukończy je w terminie.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zamówienia na każdym etapie prac, celem dokonania oceny wykonania przedmiotu zamówienia.

#### § 10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany i może zostać dokonana.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w następującym zakresie i na określonych poniżej warunkach:

- a) zmiana terminu umowy w przypadku dodatkowych obowiązków związanych z wykonywanym przedmiotem zamówienia nałożone na wykonawcę, a wynikające ze zmienionych w trakcie wykonania umowy przepisów ustaw i rozporządzeń, zlecenie prac dodatkowych w rozumieniu art. 67 pzp, dłuższy niż zakładany pierwotnie termin uzyskiwania uzgodnień i opinii dot. opracowań będących przedmiotem umowy, z wyjątkiem sytuacji, gdy jest to spowodowane przyczynami leżącymi po stronie wykonawcy.
- b) zmiana terminu płatności w przypadku ograniczenia finansowego po stronie Zamawiającego, z przyczyn od niego niezależnych,
- c) zmiana w sposobie realizacji zamówienia polegająca na zmianie osób, partnerów konsorcjum i innych podmiotów współpracujących przy realizacji zamówienia pod warunkiem, że ich uprawnienia, potencjał ekonomiczny, wykonawczy i doświadczenie nie są gorsze od tych, jakie posiadają podmioty zamieniane,
- d) zmiana wynagrodzenia w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT.

3. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych powyżej okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

#### § 11

1. Wykonawca jako podmiot, któremu Zamawiający powierzył przetwarzanie danych osobowych w trybie przewidzianym w art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.), oświadcza i gwarantuje, że przekazane dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

2. Powierzone dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy, w zakresie czynności wynikających z jej zakresu przedmiotowego, zgodnie z art. 36 – 39 w/w ustawy.

3. Wykonawca zapewnia, że przed przystąpieniem do realizacji umowy przedstawi Zamawiającemu, listę osób które z jego strony będą realizować zapisy umowy.

4. Po realizacji umowy Wykonawca zapewnia, że trwale usunie dane pozyskane od Zamawiającego w związku z umową.

#### § 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane, Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

#### § 13

Wszelkie spory wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będą rozpatrywane przez sąd ogólnej właściwości.

#### § 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem : jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 5 do siwz

....., dnia ..... 2014 r.  
(miejscowość)

.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**Szkoła Podstawowa nr 4 im. Jana Pawła II  
ul. Kosmonautów 11  
21-100 Lubartów**

**Wykaz osób,  
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

Lp.	Imię i nazwisko	Podstawa do dysponowania osobą	Kwalifikacje zawodowe i wykształcenie ( w tym specjalność oraz zakres uprawnień budowlanych)	Czynności przewidziane do wykonania
			specjalności architektonicznej bez ograniczeń	

W imieniu Wykonawcy :

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela/li Wykonawcy)

Załącznik nr 6 do siwz

....., dnia ..... 2014r.  
(miejscowość)

.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**Szkoła Podstawowa nr 4 im. Jana Pawła II  
ul. Kosmonautów 11  
21-100 Lubartów**

### Wykaz wykonanych usług

Lp.	Przedmiot zamówienia ( krótki opis z podaniem parametrów wymaganych siwz)	Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego obejmującego budowę, przebudowę lub rozbudowę budynku lub zespołu budynków o powierzchni co najmniej 500m <sup>2</sup>	Data wykonania	Odbiorcy
		.....m <sup>2</sup>		

W imieniu Wykonawcy :

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela/li Wykonawcy)



Załącznik nr 8 do siwz

....., dnia ..... 2014 r.  
(miejsowość)

.....  
(pieczęć adresowa wykonawcy)

**Szkoła Podstawowa nr 4 im. Jana Pawła II  
ul. Kosmonautów 11  
21-100 Lubartów**

## Oświadczenie

Działając w imieniu .....  
( nazwa wykonawcy )

.....  
i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :  
opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego rozbudowy Szkoły Podstawowej nr 4 im Jana Pawła II w Lubartowie przy ul. Kosmonautów 11 na działce gruntu Nr 156 obręb Nr 1 Wincentów, oświadczam, że osoba/ły wymienione w wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia określone w siwz i ogłoszeniu o zamówieniu.

W imieniu Wykonawcy :

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 9 do siwz

....., dnia ..... 2014 r.  
(miejscowość)

.....  
(pieczęć adresowa wykonawcy)

**Szkoła Podstawowa nr 4 im. Jana Pawła II  
ul. Kosmonautów 11  
21-100 Lubartów**

## Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego rozbudowy Szkoły Podstawowej nr 4 im Jana Pawła II w Lubartowie przy ul. Kosmonautów 11 na działce gruntu Nr 156 obręb Nr 1 Wincentów stosownie do treści art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych niniejszym informuję, że:

1. wykonawca\* / członek konsorcjum\* należy\* / nie należy\* do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907),
2. wykonawca\* / członek konsorcjum\* należy do grupy kapitałowej, w skład której wchodzi\*\*:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

\* Niewłaściwe skreślić

\*\* Należy wskazać podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej w przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej